

Рассмотрено
на общем родительском собрании
Председатель собрания
 Н.С.Никитина

Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ №6
Н.С.Терентьева
Приказ от 28.08.2025 № 230

Согласовано
с Наблюдательным советом
МАОУ СОШ № 6
Председатель Наблюдательного совета
 Ю.С.Владимирова

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном родительском комитете в МАОУ СОШ № 6

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном родительском комитете в МАОУ СОШ № 6 (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Минобрнауки РФ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" от 30.08.2013 г. № 1015, Устава МАОУ СОШ № 6.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность, компетенция и порядок работы школьного родительского комитета в МАОУ СОШ № 6

1.3. Положение согласовывается с наблюдательным советом школы как коллегиальным органом управления, принимается школьным родительским комитетом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора школы.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и на заседании школьного родительского комитета.

1.5. Школьный родительский комитет является коллегиальным органом, объединяющим родителей обучающихся Школы, обеспечивающим коллегиальное руководство образовательной деятельностью в Школе, оказывает помощь в выявлении нарушений и защите прав обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.6. В Школе могут действовать классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания обучающихся.

1.7. Школьный родительский комитет не имеет полномочий выступать от имени Школы.

1.8. Школьный родительский комитет в полном составе собирается 2 - 4 раза в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

2. Права и обязанности членов школьного родительского комитета

Члены родительского комитета школы имеют право:

- 1) знакомиться с Уставом образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- 2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- 3) защищать права и законные интересы обучающихся;
- 4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях;
- 5) принимать участие в управлении образовательной организацией, в форме, определяемой уставом школы №6;
- 6) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- 7) участвовать в обсуждении проблем школы, связанных с соблюдением правил внутреннего распорядка школы, требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 8) в целях защиты прав обучающихся, члены школьного родительского комитета самостоятельно или через своих представителей вправе:
 - 1) направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения об ущемляющим прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;
 - 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - 3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов;

- 9) члены родительского комитета школы обязаны соблюдать требования Устава школы, законодательства РФ, «Закона об образовании в Российской Федерации»;
- 10) члены школьного родительского комитета обязаны присутствовать на заседаниях родительского комитета, высказывать мнение по решаемым проблемам, выражать мнение коллектива класса по актуальным вопросам;
- 11) другие права и обязанности в соответствии с законодательством.

3. Состав школьного родительского комитета и организация его деятельности

3.1. В состав школьного родительского комитета входит по одному представителю родительского комитета класса или коллектива родителей (законных представителей), избираемому в школьный родительский комитет на классном родительском собрании.

3.2. Члены школьного родительского комитета могут быть переизбраны классным родительским собранием по инициативе собрания, по инициативе избранного ранее родителя, а также по объективной причине, из-за которой избранный член школьного родительского комитета не может принимать участие в деятельности школьного родительского комитета.

3.3. Школьный родительский комитет на заседании в начале учебного года избирает председателя школьного родительского комитета и секретаря, которые несут ответственность за ведение документации (протоколов решений родительского школьного родительского комитета).

3.4. Решения по обсуждаемым вопросам на заседании школьного родительского комитета принимаются общим голосованием и заносятся в протокол.

3.5. Решения считаются легитимными, если при его обсуждении и принятии присутствовало не менее 2/3 состава школьного родительского комитета.

4. К компетенции Школьного родительского комитета относятся:

- содействие совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни, здоровья и свободного развития обучающихся;
- обеспечение защиты законных прав и интересов обучающихся;
- контроль за обеспечением детской безопасности в период пребывания обучающихся в образовательной организации;
- помощь в организации внеурочной деятельности и проведении школьных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значению воспитания ребенка в семье;
- обеспечение взаимодействия администрации Школы, педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся;
- участие в обсуждении требований к одежде обучающихся, в том числе требований к её общему виду, цвету, фасону, знакам отличия и правилам её ношения;
- участие в разработке образовательной программы Школы;

- осуществление контроля за расходованием целевых взносов добровольных пожертвований родителей (законных представителей);
- подготовка мотивированного мнения, принятие локальных нормативных актов рамках своей компетенции;
- взаимодействие с другими коллегиальными органами управления.

5. Порядок действия положения

5.1. В данное Положение могут быть внесены изменения, дополнения по согласованию с педагогическим советом школы.

5.2. Новая редакция Положения вступает в силу с момента принятия и утверждения и действует до внесения изменений или вступления в силу новой редакции Положения.