

Рассмотрено:  
на педагогическом совете  
Протокол от 28.08.2020 № 1  
Секретарь педагогического совета

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 29.08.2020 г. № 206  
Директор МАОУ СОШ № 6  
Н.С.Терентьева

  
\_\_\_\_\_  
Согласовано  
с наблюдательным советом школы  
Председатель совета  
  
Ю.С.Владимирова

## Правила внутреннего распорядка в МАОУ СОШ № 6

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371;

Уставом общеобразовательной организации, утвержденным Постановлением Администрации ГО Карпинск от 30.06.2023 № 1002;

Основной образовательной программой МАОУ СОШ № 6, утвержденной приказом директора.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МАОУ СОШ №6 (далее - Школа).

1.3. Правила утверждаются, с учетом мнения совета обучающихся Школы и родительского комитета школы, приказом директора школы.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

### 2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательная организация самостоятельна в организации образовательной деятельности (урочной и внеурочной), в выборе видов деятельности по каждому предмету (проектная деятельность, практические и лабораторные занятия, экскурсии и другие) на всех уровнях образования.

2.2. Урочная деятельность направлена на достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с учётом обязательных для изучения учебных предметов.

Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с учётом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого школой в формах, отличных от урочной (экскурсии, походы, соревнования, посещения театров, музеев, проведение общественно-полезных практик и иных формах).

Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательной деятельности в школе.

Формы организации образовательной деятельности, чередование урочной и внеурочной деятельности при реализации ООП определяет школа.

2.2. В целях удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся могут разрабатываться индивидуальные учебные планы, в пределах осваиваемой программы определенного уровня в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается тьюторской поддержкой.

2.3. Максимально допустимая недельная учебная нагрузка, предусмотренная действующими санитарными правилами и гигиеническими нормативами (час):

1кл	2кл	3кл	4кл	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	10кл	11кл
21	23	23	23	32	33	35	36	36	34	37

2.4. Режим работы:

для обучающихся 1 - 4 классов максимальная продолжительность учебной недели составляет 5 дней; для обучающихся 5-11 классов – 6 дней.

2.5. Продолжительность учебного года при получении начального общего, основного общего и среднего общего образования составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели.

Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

2.6. Продолжительность урока составляет:

в 1 классе - 35 минут (сентябрь - декабрь), 40 минут (январь - май);

в классах, в которых обучаются обучающиеся с ОВЗ - 40 минут;

в 2 - 11 классах – 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) - 20-30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 20-30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

2.7. Продолжительность учебных периодов составляет:

I четверть - 8 учебных недель;

II четверть - 8 учебных недель;

III четверть - 11 учебных недель для 2 - 11 классов,  
10 учебных недель для 1 классов;

IV четверть - 7 учебных недель.

2.8. Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Учебный год в образовательной организации заканчивается 26 мая. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год заканчивается в предыдущий рабочий день.

Для 9, 11 классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

2.9. В соответствии с законодательством продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней.

Продолжительность каникул в МАОУ СОШ № 6 составляет:

по окончании I четверти (осенние каникулы) - 9 календарных дней;

по окончании II четверти (зимние каникулы) - 9 календарных дней;

для 1 классов дополнительные каникулы - 9 календарных дней;

по окончании III четверти (весенние каникулы) - 9 календарных дней;

по окончании учебного года (летние каникулы) - не менее 8 недель.

2.10. Школой осуществляется координация и контроль объёма домашнего задания обучающихся каждого класса по всем предметам в соответствии с Гигиеническими нормативами.

Суммарный объём домашнего задания по всем предметам для каждого класса не должен превышать продолжительности выполнения:

1кл	2кл	3кл	4кл	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	10кл	11кл
	1,5	1,5	2	2	2,5	2,5	2,5	3,5	3,5	3,5
	часа									

2.11. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной Гигиеническими нормативами.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объём максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - не более 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 5 и 6 классов - не более 6 уроков;

для обучающихся 7 - 11 классов - не более 7 уроков.

2.12. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:  
в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый,  
в ноябре - декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый;  
в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый;  
в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.13. Занятия начинаются в 8 часов 15 минут и заканчиваются не позднее 19 часов.  
Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.  
Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком организуется перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

2.14. Один час в неделю в рамках расписания уроков во всех 1 – 11 классах отводится на внеурочное занятие «Разговоры о важном».

2.15. В весенние каникулы 10 класса организуются поездки в организации профессионального и высшего образования для уточнения индивидуальных планов обучающихся в сфере продолжения образования.

В каникулярное время (осенние, зимние, весенние каникулы в 11 классе) предусматривается реализация задач активного отдыха, оздоровления обучающихся поддержка инициатив обучающихся, в том числе выезды на природу, туристские походы, поездки по территории России, организация «зрительского марафона» (коллективное посещение кинопоказов, театральных спектаклей, концертов, просмотр видеофильмов, посещение выставок, художественных музеев с обязательным коллективным обсуждением).

2.16. В школе наряду с федеральным календарным планом воспитательной работы проводятся иные мероприятия согласно федеральной рабочей программе воспитания, по ключевым направлениям воспитания и дополнительного образования детей.

2.17. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный год директором Школы.

### 3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для получения качественного образования с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи на всех уровнях образования;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, модулю в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

- 3.1.4. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, модулей из перечня, предлагаемого Школой;
  - 3.1.5. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, модулей, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в условиях сетевого обучения, если такое предусмотрено;
  - 3.1.6. каникулы в соответствии с календарным графиком;
  - 3.1.7. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
  - 3.1.8. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - 3.1.9. участие в управлении школой в порядке, установленном Уставом;
  - 3.1.10. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
  - 3.1.11. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных образовательных программ библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
  - 3.1.12. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;
  - 3.1.13. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
  - 3.1.14. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
  - 3.1.15. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
  - 3.1.16. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений если они не несут оскорблений другим участникам образовательных отношений;
  - 3.1.17. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды (формы);
  - 3.1.18. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - 3.1.19. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - 3.1.20 обучающимся предоставляются другие права, меры социальной поддержки и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

3.2.3. выполнять требования Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. бережно относиться к школьному имуществу;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса;

3.2.9. находиться в школе в школьной форме, установленной нормативными локальными актами; на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. опоздание на уроки недопустимо.

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

3.2.13. выполнять другие обязанности и нести ответственность за собственные действия согласно Федеральному законодательству, Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в образовательной и

общественно значимой деятельности к учащимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению Почвальной грамотой, золотой медалью.

#### 4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение Почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования ГО Карпинск.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. Награждение выпускников, успешно освоивших образовательные программы среднего общего образования, золотой (серебряной) медалью «За особые успехи в учении», Почвальной грамотой за особые успехи в изучении отдельных предметов осуществляется решением педагогического совета в соответствии с Порядком заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 года № 115, и документов, вносящих изменения в данный Порядок.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;
- отчисление (на определенный период либо окончательно) из Школы.

#### 4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

*За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.*

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией, созданной приказом директора школы, выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.5. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.7. Школа обязана незамедлительно проинформировать отдел образования администрации ГО Карпинск об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.9. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.11. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

#### 5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в администрацию Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов

5.2. обучающиеся школы имеют иные права, действие которых регулируется законодательством

**Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.**

#### **Заключительные положения**

Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.