

Рассмотрено на  
педагогическом совете  
Протокол № 2 от 28.12.2023  
Секретарь педсовета

 Н.С.Никитина

Согласовано с  
наблюдательным советом  
школы

Председатель  
 Ю.С.Владимирова

Утверждаю:  
Директор школы  
Н.С.Терентьева  
Приказ от 09.01.2024 № 34

## Положение

о режиме занятий в МАОУ СОШ № 6

(в новой редакции)

### 1. Нормативное обеспечение

Настоящее положение разработано на основе:

- Конвенции ООН о правах ребёнка;
- Декларации прав ребёнка;
- Конституции РФ;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021г. № 115;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Устава МАОУ СОШ № 6.

### 2. Общие требования к режиму занятий

2.1. Организация образовательной деятельности в МАОУ СОШ № 6 регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных и внеурочных занятий.

2.2. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе составляет 33 недели, во 2-11 классах – 3 учебные недели (без учета государственной итоговой аттестации).

2.3. В целях защиты обучающихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья в школе используется четвертная форма организации образовательной деятельности.

2.4. Учебный год при получении обучающимися начального общего, основного общего образования делится на 4 четверти. Учебный год при получении среднего общего образования делится на 2 полугодия (с сохранением каникулярного периода между четвертями). Между четвертями – каникулярные периоды. Для обучающихся 1-х классов предусмотрены дополнительные каникулы в середине третьей четверти (февраль).

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется календарным учебным графиком.

2.5. Все обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, обучающиеся 10-11 классов – по полугодиям, в 1-х классах – безотметочное обучение.

2.6. Режим занятий обучающихся на неделю: 5-ти дневная неделя для 1-4 классов; 6-ти дневная неделя для 5-11 классов.

2.7. Учебные занятия организуются в только в первую смену.

2.8. Занятия в системе дополнительного образования и внеурочной деятельности, обязательные по выбору элективные курсы и модули, групповые и индивидуальные консультации организуются с учетом возможностей школы.

2.9. Начало занятий согласно Уставу школы – в 08.15. продолжительность урока – 40 минут.

2.10. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий режим занятий:

сентябрь-октябрь – по 3 урока продолжительностью 35 минут каждый;

ноябрь-декабрь – по 4 урока продолжительностью 35 минут каждый;

январь-май – по 4 урока продолжительностью 40 минут каждый.

Классный руководитель и учителя-предметники во время перемен обеспечивают дисциплину в учебных кабинетах и фойе школы и несут персональную ответственность за поведение и безопасность детей.

### **3. Домашнее задание**

Домашние задания по учебным предметам задаются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах, установленных Роспотребнадзором в нормативных актах:

В 1 классе – домашние задания не задаются;

2-3 класс – до 1,5 часа;

4-5 класс – до 2 часов;

6-8 класс – до 2,5 часа;

9-11 класс – 3,5 часа (СанПин 1.2.3685-21 Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2)

### **4. Организация дежурства**

Дежурство по школе администрации и учителей организуется в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора

### **5. Организация питания**

График питания утверждается директором ежегодно и определяется положением об организации горячего питания школьников.

### **6. Запрещается:**

6.1. Учителям категорически запрещается:

✓ допускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - дежурного администратора;

✓ отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.), участие в подобных мероприятиях определяется приказом по Учреждению;

✓ удалять обучающихся из класса, оказывать моральное или физическое воздействие на обучающихся.

6.2. Запрещается проход родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школу в течение учебного дня. Все встречи учителей с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся проводить только во второй половине дня. Педагогическим работникам категорически запрещается вести приём родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся во время учебных занятий.

7. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы объединений дополнительного образования (кружков, секций и др.), утверждённому директором школы.

8. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утверждённому директором школы.

9. Промежуточная аттестация в переводных 2 - 8, 10 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом, соответствующим положением и решением педагогического совета Учреждения. 3.14. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несёт учитель, назначенный приказом директора.

10. Изменение в режиме работы Учреждения определяется приказом директора в соответствие с нормативными и правовыми документами в особых случаях.

#### **Заключительные положения**

Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

- Приказы директора о режиме работы школы;
- Приказы директора об организации питания;
- Приказы директора об организованном завершении учебного периода, полугодия, учебного года;
- Графики дежурств администрации школы, учителей и других педагогических работников;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;

Данное Положение действует до внесения в него изменений и дополнений либо замены новым.